

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Služba Karlovarského kraje pro ukládání dokumentů a dat na území kraje

od záměru k realizaci

Petr Kulda, Karlovarský kraj
Roman Kratochvíl, ICZ a.s.

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Agenda

1. Historie projektu
2. Harmonogram projektu
3. Způsob nabízení služby
4. Cíle dlouhodobého ukládání v podmínkách kraje
5. Model fungování
6. Architektura řešení
7. ICZ DESA - Důvěryhodná elektronická spisovna a archiv
8. Provozní aspekty

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Historie projektu

- Výzva IOP č.08 na „Rozvoj služeb eGovernmentu v krajích“
- Strategie Karlovarského kraje pro oblast eGovernmentu
- Studie proveditelnosti projektu “Rozvoj služeb eGovernmentu na území Karlovarského kraje – část I. až VI.”
- Příprava a realizace VZ „Vytvoření a údržba krajských dlouhodobých úložišť“
- Podpis smlouvy s vybraným uchazečem a začátek realizace projektu

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Harmonogram projektu

- Zahájení projektu 1.11.2011
- Předimplementační analýza – do 30.4.2012
- Instalace a konfigurace řešení – do 31.7.2012
- Školení – do 30.10.2012
- Pilotní provoz – do 31.12.2012
- Rutinní provoz a podpora řešení – od 1.1.2013

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Způsob nabízení služeb projektu

- Publicita nabízených služeb
- Uzavření smluv na poskytnutí služeb projektu (důraz na neziskovost, nastavení SLA, atd.)
- Metodická, projektová a provozní podpora při využívání služeb projektu

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Cíle dlouhodobého ukládání v podmínkách Karlovarského kraje

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

KRAJSKÝ ROK
INFORMATIKY
2011

Dlouhodobé ukládání



PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

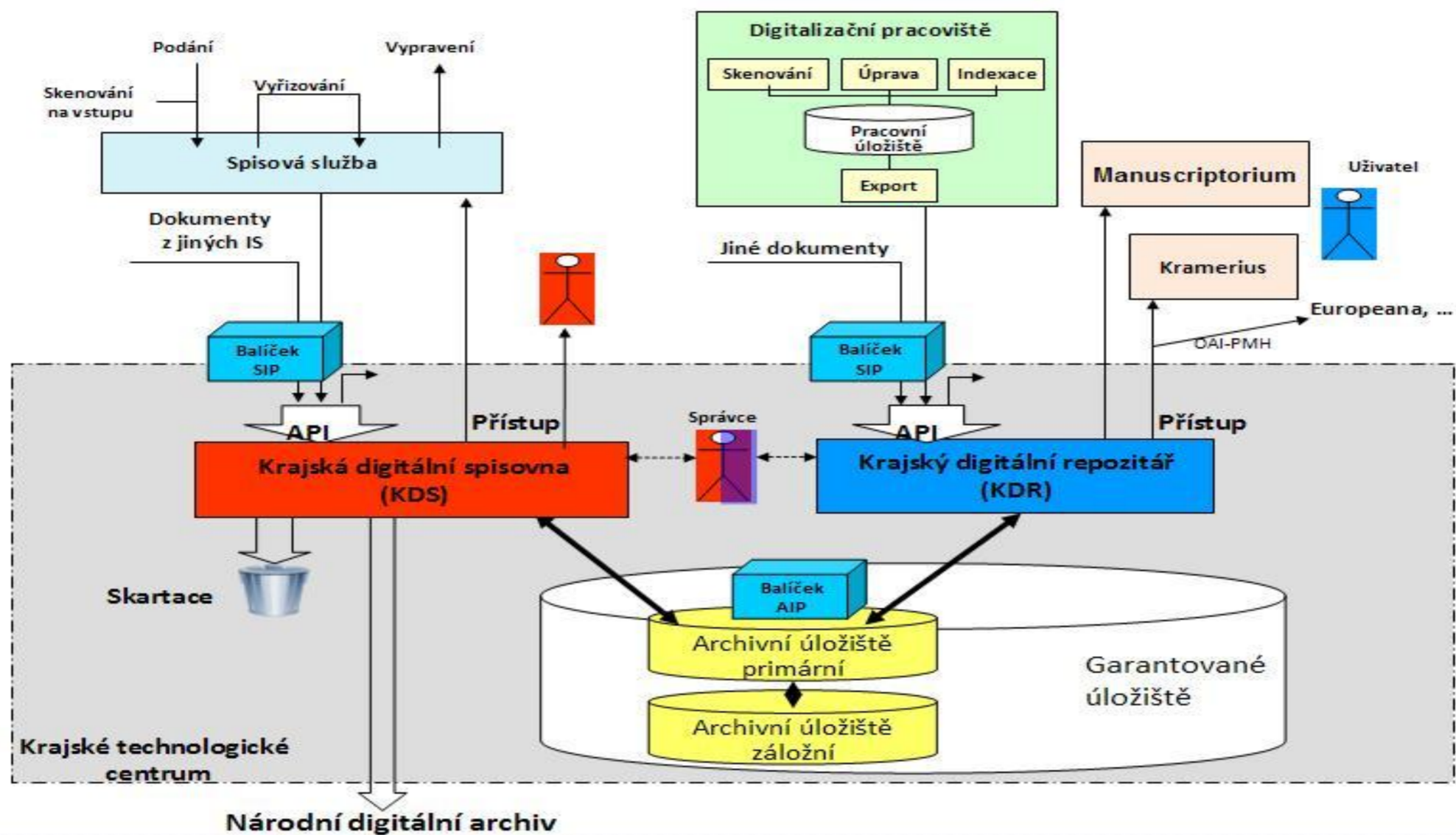
Vytvoření a následná údržba krajských dlouhodobých úložišť

- Krajská digitální spisovna (KDS) garantované úložiště úředních dokumentů
- Krajský digitální repozitář (KDR) garantované úložiště dokumentů regionálního a kulturního charakteru
- Krajské digitální úložiště (KDÚ) negarantované úložiště dat různého typu a z různých zdrojů

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

KRAJSKÝ ROK
INFORMATIKY
2011

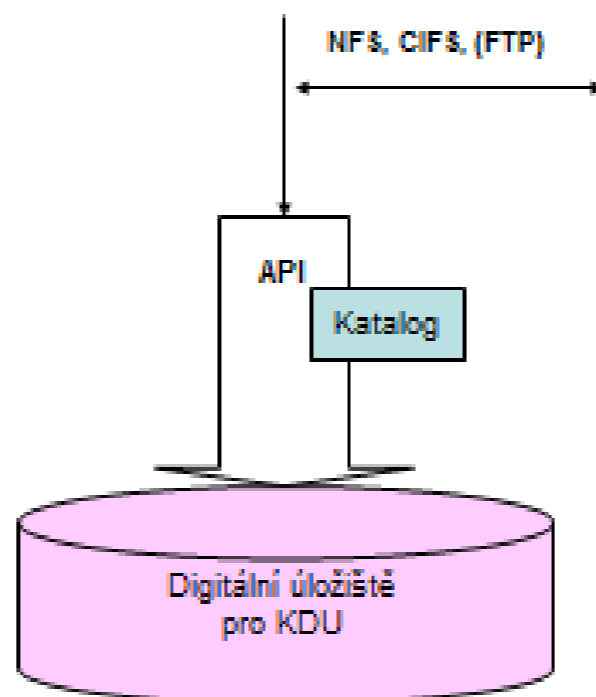
Architektura KDS a KDR



PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

KRAJSKÝ ROK
INFORMATIKY
2011

Architektura KDÚ



Krajské digitální úložiště (KDÚ)

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

První plnění veřejné zakázky na dodávky
a služby ukládání dokumentů a dat
(KDS, KDR a KDU)
v rámci typizovaných projektů
Digitalizace a ukládání výzvy 08 na rozvoj
služeb egovernmentu v krajích

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

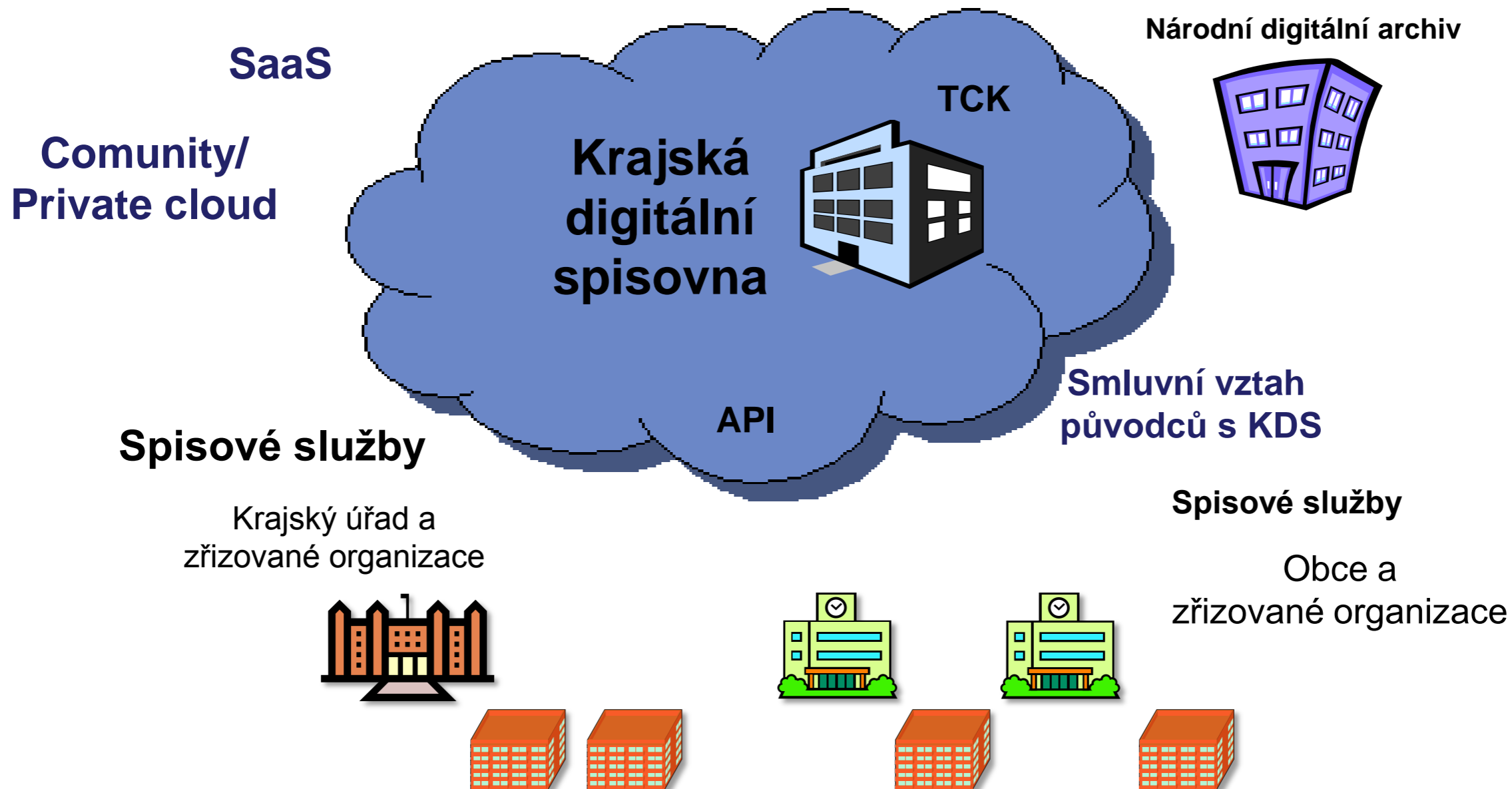
K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Model fungování KDS v Technologickém centru Karlovarského kraje

PLZEŇ

3. - 4. 11. 2011

**KRAJSKÝ ROK
INFORMATIKY
2011**



PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Principy fungování KDS

- **Logicky oddělené spisovny původců**
- **Předávání dokumentů do spisovny**
 - automatizovaným přenosem ze spisové služby či agendových aplikací - *standardní způsob*
 - pomocí klientské aplikace - *náhradní způsob*
- **Kraj - provozuje KDS**
 - systém určený pro střednědobé a dlouhodobé uložení a správu dokumentů
 - poskytuje nástroje a prostředky
- **Dokumenty uchovávají ... původci**
 - z pohledu legislativy

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Subjekty KDS a jejich role

- **Provozovatel**

Centrální administrátor - administrátor KDS, spravuje celkovou konfiguraci a číselníky, provádí údržbu a centrální dohled, bez přístupu k obsahu

- **Původce**

Lokální administrátor - administrátor původce, správa uživatelů a skupiny určeného původce, kontroly příjmu do spisovny, tvorby časových razítek a ukládání transakčních záznamů původce

Uživatel spisovny – používá spisovnu pro hledání dokumentů

Archivář/Posuzovatel - skartační řízení

- **Externí uživatelé**

Archivář nadřízeného archivu – schvalování skartačního návrhu

PLZEŇ

3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Přístup k dokumentům KDS

- **Aplikační rozhraní (API)**

Zdrojová spisová služba původce

Další agendové systémy

DMS - zdrojový systém správy dokumentů

- **Uživatelské rozhraní systému**

Správa a řízení přístupu k dokumentům

Vyhledávání dokumentů a spisů

Žádost, schvalování a logování výdeje dokumentů/balíčku

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Model fungování KDR v Technologickém centru Karlovarského kraje

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Cloud řešení

- **SaaS**
Private Cloud
- **Aplikační rozhraní (API)**
OAI-PMH – sklízení metadatových záznamů z repozitářů
- **System zpřístupnění**
Kramerus
Manuscriptorium

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Dokumenty KDR

- **Návaznost na projekt digitalizace**
projekt Digitalizační služby
přebírá výstup z KDJ - monografie, historické mapy a další
- **Krajská knihovna Karlovy Vary**
digitalizace vlastních fondů knih a regionálních periodik
- **Dokumenty vzniklé již v digitální podobě**
fotografie, audio a video záznamy

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

ICZ DESA

Důvěryhodná elektronická spisovna a archiv

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

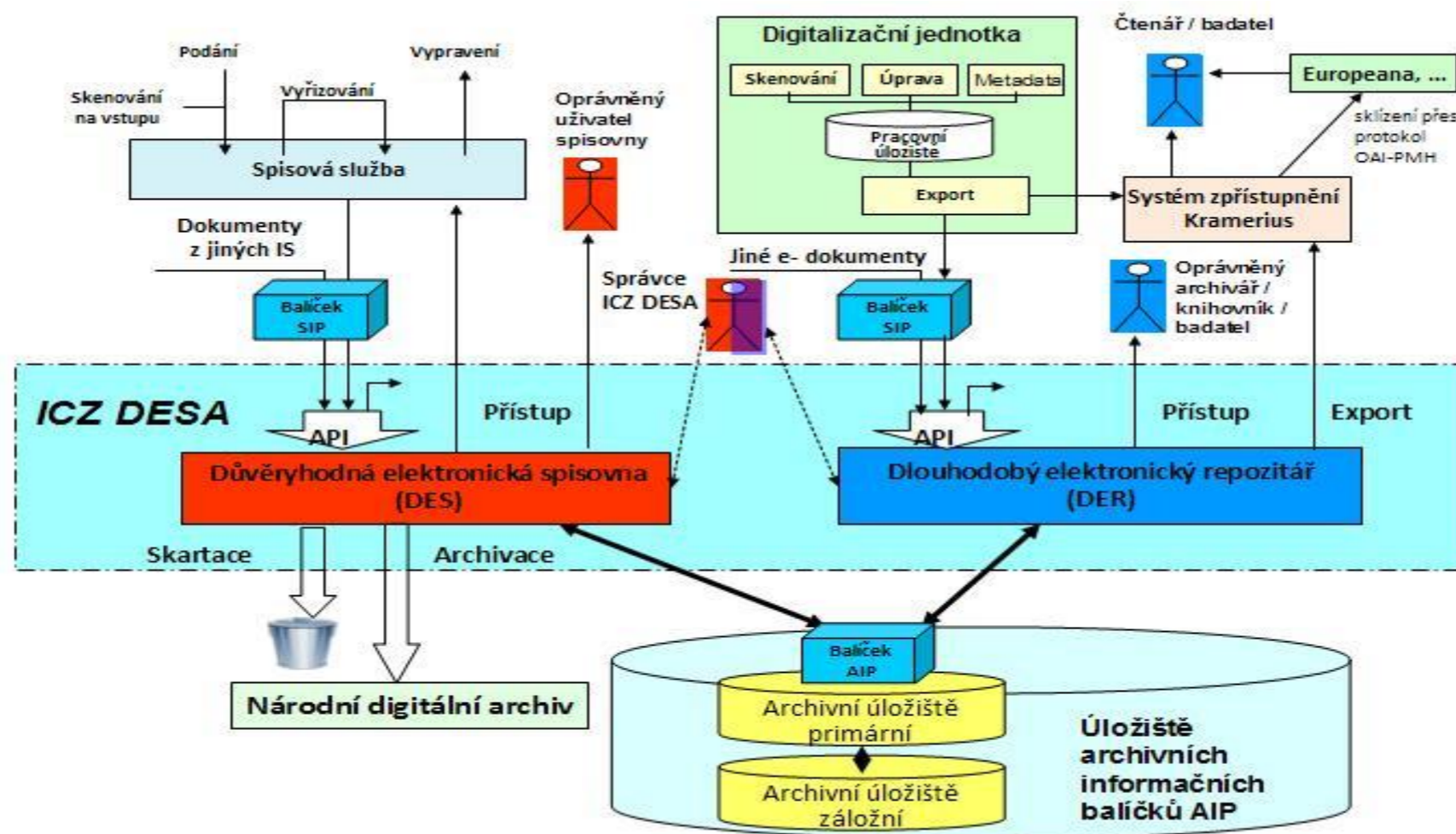
ICZ DESA - Důvěryhodná elektronická spisovna a archiv

- **edice Důvěryhodná elektronická spisovna**
určená pro KDS
řízení ukládání úředních dokumentů – garantované úložiště
úředních dokumentů
- **edice Dlouhodobý elektronický repozitář**
určená pro KDR
řízení ukládání – garantované úložiště dokumentů
regionálního a kulturního charakteru

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

KRAJSKÝ ROK
INFORMATIKY
2011

ICZ DESA - Důvěryhodná elektronická spisovna a archiv



PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Základní funkce uložení v ICZ DESA

- **Zajištění neměnnosti uložených informací**
- **Zajištění čitelnosti uložených informací v budoucnosti**
Předcházení problémům vzniklým generačními změnami
HW a SW
- **Zajištění důvěryhodnosti**

 **Střednědobé a dlouhodobé uložení digitálních dokumentů**

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Další funkce ICZ DESA důvěryhodné el. spisovny

- **Podpora hybridních spisů**

Přebírání a evidence metadat o listinných dokumentech

Funkce listinné spisovny (evidence ukládacích jednotek, zápůjčky spisů)

- **Řízení procesu vyřazení a skartace**

Příprava skartačního návrhu

Schválení skartačního návrhu

Provedení skartace elektronických dokumentů

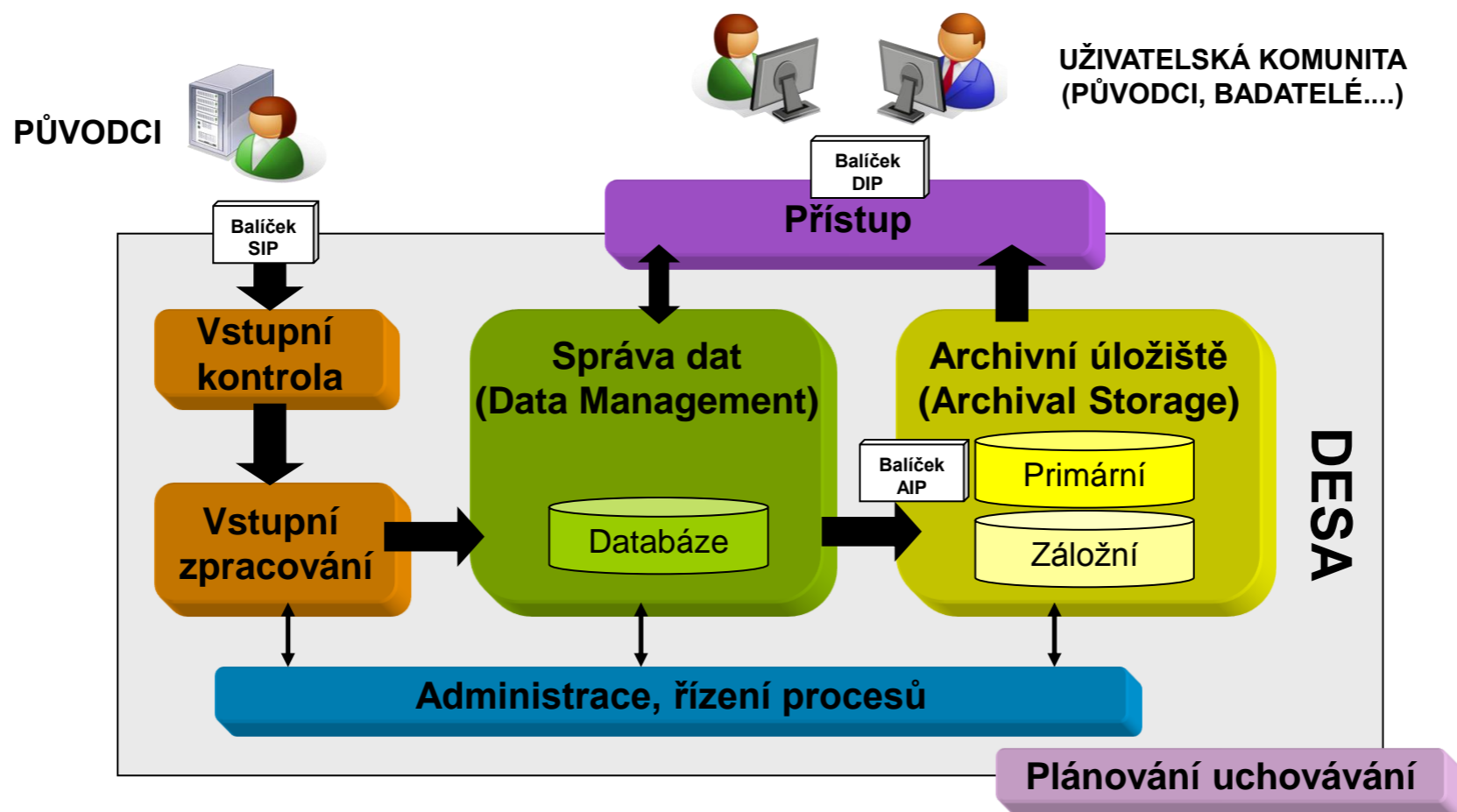
Vytvoření skartačního protokolu

- **Příprava a předání elektronických archiválií do digitálního archivu (NDA)**

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

KRAJSKÝ ROK
INFORMATIKY
2011

Architektura ICZ DESA podle OAIS - ISO 14721:2003



PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

ICZ IDU

Digitální elektronické úložiště

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

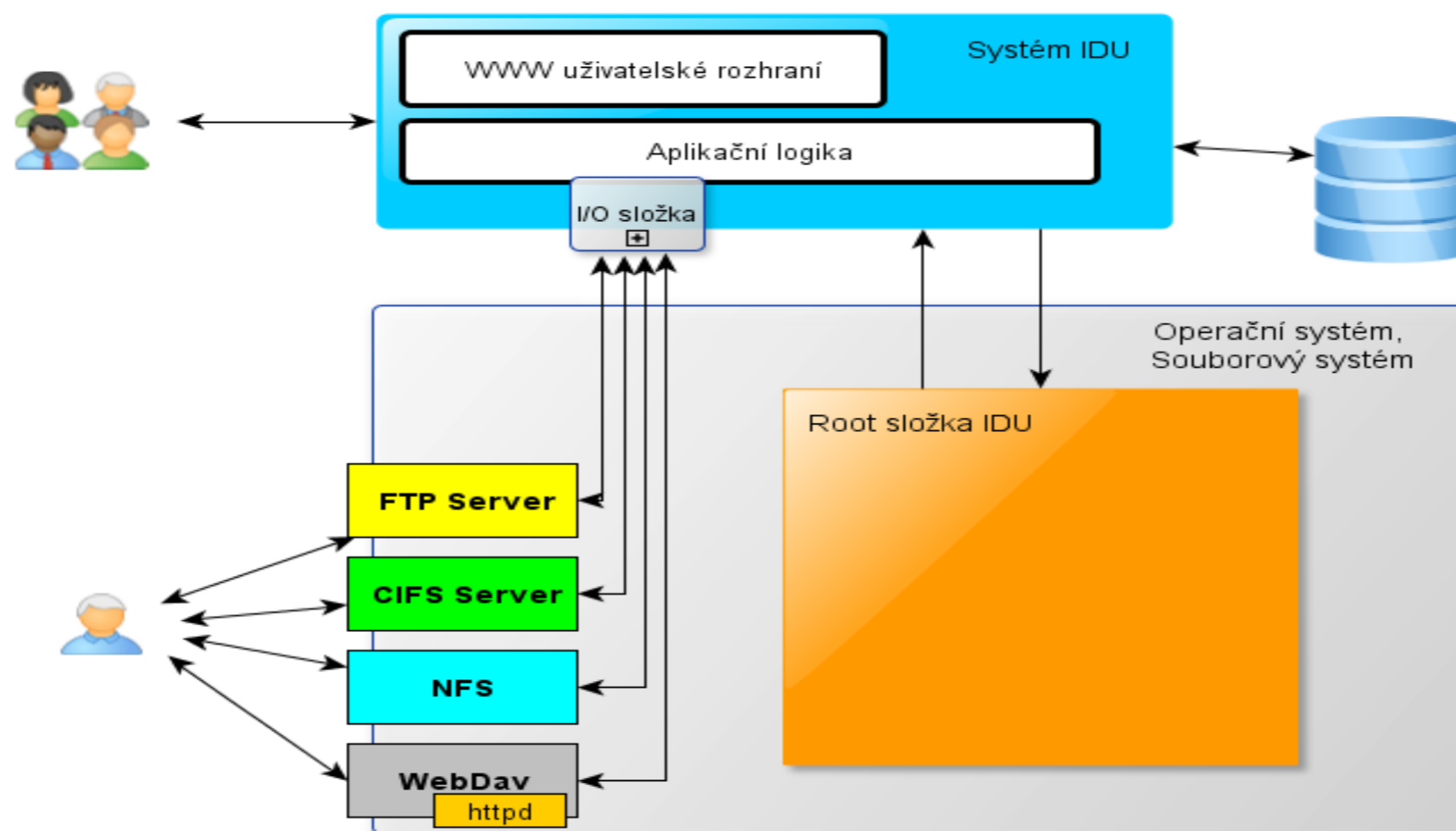
ICZ IDU - Digitální elektronické úložiště

- určené pro KDU
- řízení ukládání dat různého typu a z různých zdrojů
- negarantované úložiště dat různého typu a z různých zdrojů

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

KRAJSKÝ ROK
INFORMATIKY
2011

ICZ IDU - Digitální elektronické úložiště



PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Provozní aspekty

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Řízení provozu

- ICZ DESA budovaná a udržovaná dle metodiky PLATTER (Planning Tool for Trusted Electronic Repositories)
- Řízení provozu podle závazných metodických předpisů (součást dodávky)
- Systém zamezuje provedení nevratných kroků (mazání, úprava souborů, ničení všech kopií, ...)
- Důležité činnosti plánovány a jejich provedení auditovatelně zaznamenáno
- Připraveno na pravidelný audit činností
- Příprava na certifikaci systému

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Certifikace řešení ICZ DESA



Certifikát
č. ATS-20110603

Důvěryhodná elektronická spisovna a archiv ICZ DESA, verze 2
v rozsahu funkcionality dané §§ 68, 69a, zákona č. 499/2004 Sb., §§ 16, 17 a 18 vyhlášky
č. 191/2009 Sb. a v bodech 3.1., 4.2 a 4.3 Národního standardu pro el. systémy spisové služby

Objednatel:
ICZ a.s., Na hřebenech II 1718/10, 147 00 Praha 4 - Nusle

Certifikace byla provedena dle ISO/IEC 25051, kap. 7 bez dozoru
v rozsahu činností uvedených v certifikačním protokolu, který je
nedílnou součástí tohoto certifikátu

Hodnocení: **Splňuje**
Platí od **13. 6. 2011** do **12. 6. 2014**

podpis 
ředitel ATS Relsie

datum **13. 6. 2011**

ID projektu: C20110401
ATS Relsie je certifikační orgán certifikující výrobky
akreditovaný Českým institutem pro akreditaci, o. p. s. pod číslem V3143

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Rekapitulace

- Kompletní dodávka systémového integrátora
- Systém pro dlouhodobé a důvěryhodné uložení el. dokumentů
– ICZ DESA (KDS a KDR) a ICZ IDU (KDU)
- Implementace a konfigurace
- Školení uživatelů a správců
- Integrace do stávajícího prostředí
- Metodika a příprava na audit
- Ověřené řešení – Celní správa ČR

PLZEŇ
3. - 4. 11. 2011

K R A J S K Ý R O K
I N F O R M A T I K Y
2011

Děkujeme za vaši pozornost