

# PROJEKT PMA 3

## Jednoduše online



# Mise PMA 3

- PMA 3 je analytickým nástrojem eGovernmentu.
- Spolupracujeme s ústředními správními úřady, kraji, obcemi, ale i jednotlivými občany.
- Snažíme se vytvořit podmínky pro změnu některých paradigmat české veřejné správy.
- Chceme tyto změny pomoci reálně implementovat.
- Digitalizujeme a optimalizujeme služby veřejné správy či komplexní životní události.
- Chceme služby účelné, dostupné, na občana orientované.



# Životní události

- Změna v životě občanů, která na rozdíl od životní situace, zakládá pro většinu klientů veřejné správy stejná práva a povinnosti.
- Životní událost často představuje změnu, kterou provází potřeba čerpat více služeb veřejné správy (napříč několika rezorty).
- Potřeby občanů bývají často komplexní.



# Seznam životních událostí

Stěhování  
Ztráta dokladů  
Uzavření manželství  
Vstup do registrovaného partnerství  
Rozvod manželství  
Zrušení registrovaného partnerství  
Narození dítěte  
Úmrtí člena rodiny  
Ztráta zaměstnání  
Ohrožení chudobou  
Platební neschopnost  
Odchod do důchodu (starobního i invalidního)  
Pořízení motorového vozidlo  
Koupě nemovitosti  
Stavba nemovitosti  
Jsem osoba se zdravotním postižením  
Péče o osobu blízkou  
Adopce



# Jak pracujeme

## Fáze 1. Příprava

sběr dat (legislativa, občan, veřejná správa), tvorba procesních modelů služeb a modelu životní události

## Fáze 2. Analýza

analýza získaných dat a specifikace oblastí vhodných pro optimalizaci a digitalizaci

## Fáze 3. Plánování změn

tvorba návrhů řešení a jejich testování, volba vhodné varianty a návrh evaluace

## Fáze 4. Zavádění změn

zavádění změn do veřejnosprávního systému a vyhodnocení dopadů



# Fáze 1: Příprava

- dekompozice řešení životní události (Katalog životních událostí)
- analýza regulatorního vymezení služeb (Katalog služeb, procesní modely)
- analýza z pohledu občana
- analýza veřejnoprávního systému, jehož účelem je reagovat na životní událost
- tvorba sítě aktérů
- identifikace výzvy



## Fáze 2: Analýza

- analýza úrovně administrace služby vhodné o optimalizaci a elektronizaci
- analýza úrovně rozhodování o podobě veřejnoprávního systému (hodnoty a zájmy)
- syntéza předchozích procesů



# Fáze 3: Plánování změn

- vytvoření možných řešení digitalizace a optimalizace
- testování vhodné varianty
- výběr vhodné varianty
- návržení systému měření





# Fáze 4: Zavádění změn

- plně v roli gestora (v případě zájmu projekt PMA  
3 může a je připraven pomoci)
- implementace změn
- evaluace



# ANALYTICKÉ MODELY PMA 3

POTŘEBY OBČANŮ

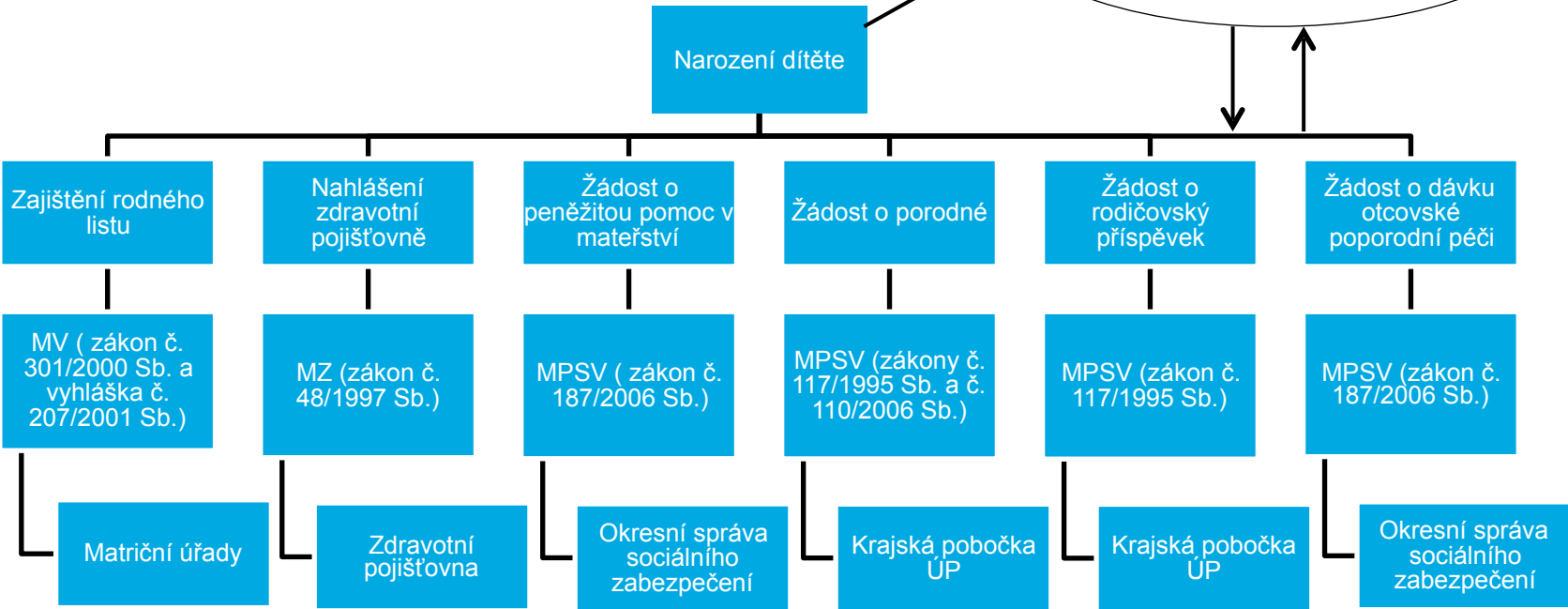
ŽIVOTNÍ UDÁLOST

SLUŽBY

REGULACE

POSKYTOVATEL

podpora a tolerance rodiny a okolí, čas na péči, zajištění náhradního finančního příjmu, zajištění zdravotní péče a bezpečí pro dítě, ochrana těhotné a kojící ženy



+ MODELÝ PRŮCHODU KAŽDOU SLUŽBOU A KARTY SLUŽEB

# Děkujeme za pozornost

Markéta Havelková  
Radka Školáková  
Odbor eGovernemntu  
Ministerstvo vnitra ČR



# Vzdělávání zaměstnanců veřejné správy a propagace aktivit v oblasti eGovernmentu



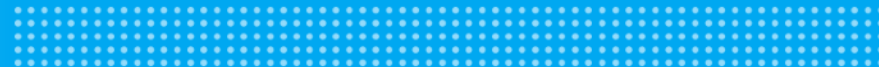
# Proč vzdělávání a propagace?

## DESI (Digital Economy and Society Index)

	Česká republika				EU
	DESI 2017		DESI 2016		DESI 2017
	hodnota	pořadí	hodnota	pořadí	hodnota
<b>5a1 Uživatelé elektronické veřejné správy</b> % uživatelů internetu (za poslední rok)	15 % 2016	↑ 26	12 % 2015	27	34 % 2016

## Dopadová ex-post evaluace Strategie realizace Smart Administration v období 2007-2015

*„Oblast e-Governmentu, ale ne jenom, je také nutné propagovat, aby občané věděli, jaké služby jsou nabízeny a za jakých podmínek je lze využívat. Občané mají velmi nízké povědomí o existenci řady služeb.“ (s. 91)*



# Klíčové aktivity

KA01 Řízení a administrace projektu

KA02 Analýza současného stavu

KA03 Vytvoření metodiky vzdělávání v eGovernmentu

KA04 Osvěta a propagace v oblasti eGovernmentu



# Hlavní cíle projektu

**Cílové skupiny:** veřejnost a úředníci územních samosprávných celků

**Nástroje eGovernmentu:** eOP, PVS, PVS 2.0 – PO, „Co dělat, když...“, atd.

Zvýšení  
povědomí klientů  
veřejné správy o  
nástrojích  
eGovernmentu

Zvýšení  
kvalifikace a  
kompetencí  
zaměstnanců  
územních  
samosprávných  
celků ve vztahu  
k online službám  
a nástrojům  
elektronické  
veřejné správy

Zvýšení využívání  
nástrojů  
eGovernmentu



# Klíčová aktivita 02

## Analýza stavu znalostí občanů v oblasti eGovernmentu

## Analýza využití nástrojů eGovernmentu

tady bych to doplnila o informaci, co bude ideální konečný stav - nárůst o 20% využívání nástrojů eGovernmentu

### 2 fáze: vstupní a závěrečná

#### Účel výzkumů

- Jaké má veřejnost povědomí o českém eGovernmentu? Zná nějaké jeho nástroje? Důvěřuje jim? Zná kampaně propagující eGovernment a jeho nástroje?

#### Metoda

- Reprezentativní kvótní sběr
- CAWI (internet) a CATI (telefon)
- 1000 respondentů

#### Výstup

- Unikátní data o povědomí, názorech a zkušenostech občanů ČR s eGovernmentem a jejich komparativní analýza.

### 3 fáze: vstupní, průběhová a závěrečná

#### Účel výzkumů

- Jak občané využívají nástroje eGovernmentu? Jak tyto nástroje uživatelé hodnotí?

#### Metoda

- Statistiky návštěvnosti PVS a PO
- Statistiky stažení aplikace „Co dělat když“
- Statistiky počtu zřizovaných datových schránek  
+
- Data z feedbackových formulářů

#### Výstup

- Unikátní data o využívání a hodnocení nástrojů eGovernmentu a jejich komparativní analýza.





# Klíčová aktivita 03

doporučuji rozepsat - tj. M  
vzdělávání v eGovernmentu

- reflektovány budou primárně vyvíjející se nástroje eGovernmentu (Portál občana jakožto transakční č Portálu veřejné správy, elektronický občanský průk atd.)
- recentní právní předpisy týkající se ukotvení a zacházení s nástroji eGovernmentu například ve spojení s nastupující elektronickou identifikací

---

**Kurzy** 40 hodin (20 hodin prezenční výuka, 20 hodin e-learning)

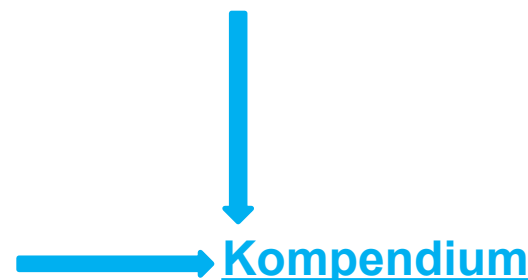
---

alespoň dvakrát v každém krajském městě

---

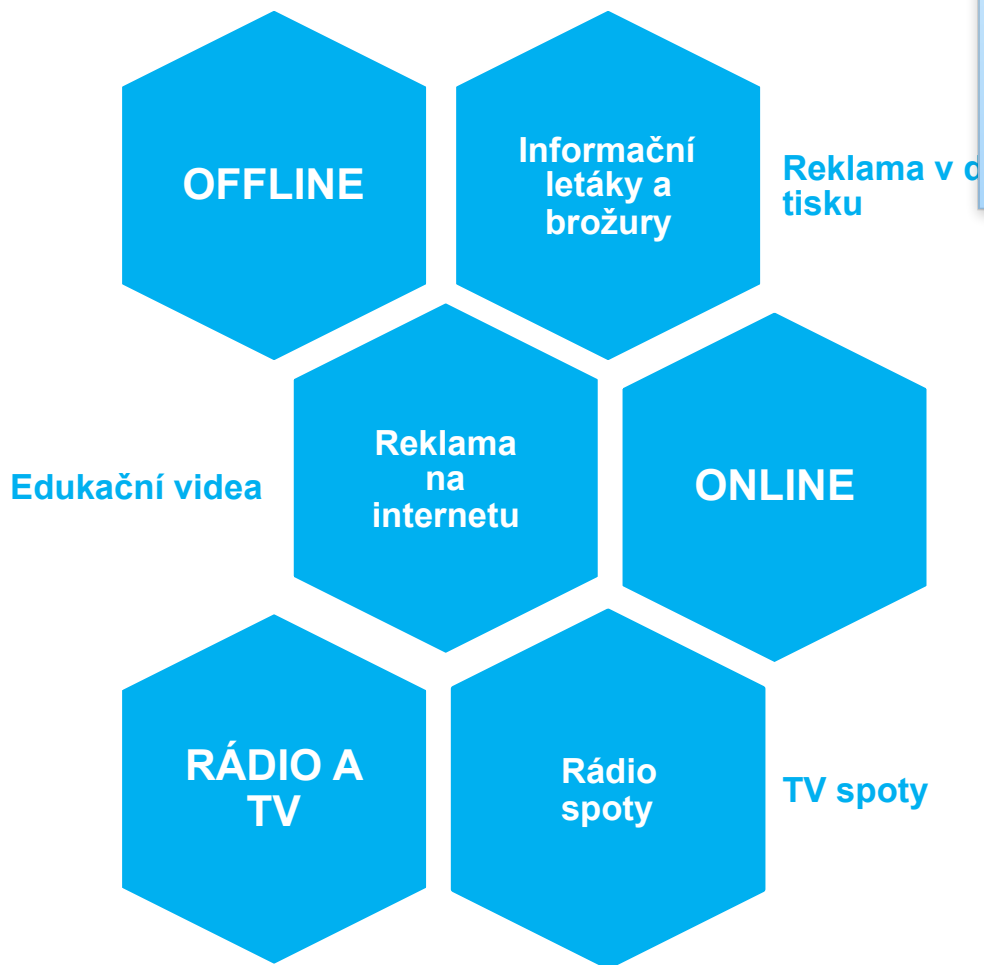
hodnocení školení ze strany absolventů kurzu

---



# Klíčová aktivita 04

také rozepsat



# Děkujeme za pozornost

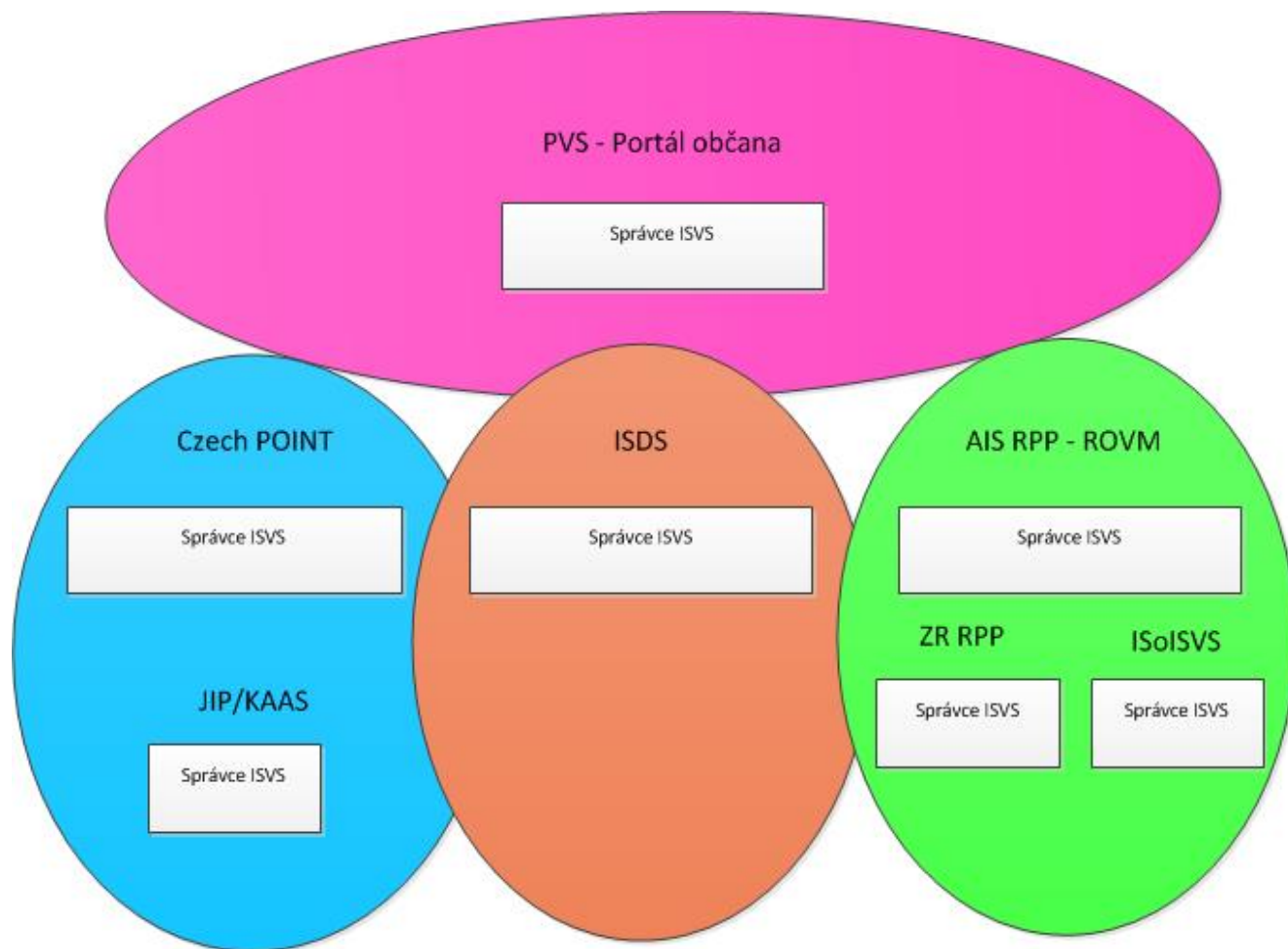
Zuzana Kobrlová  
Iveta Čermáková  
Odbor eGovernmentu  
Ministerstvo vnitra ČR



# Rozvoj RPP - význam pro datový fond veřejné správy, úředníky a občany



# Rozvoj RPP - organizace



# Hlavní změny v rozvoji RPP

1. Novela zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech provedená zákonem č. 192/2016 Sb.;
2. Novela zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi provedená zákonem č. 192/2016 Sb.;
3. Změnový zákon č. 251/2017 Sb., k zákonu č. 250/2017 Sb. o elektronické identifikaci.



# Novela zákona o základních registrech č. 111/2009 Sb. (provedená zákonem č.192/2016 Sb.)

## ➤ Platnost a účinnost

- platnost 17. 6. 2016
- účinnost 1. 1. 2017 matice 1.7. 2017

Rejstřík OVM

## ➤ Hlavní změny

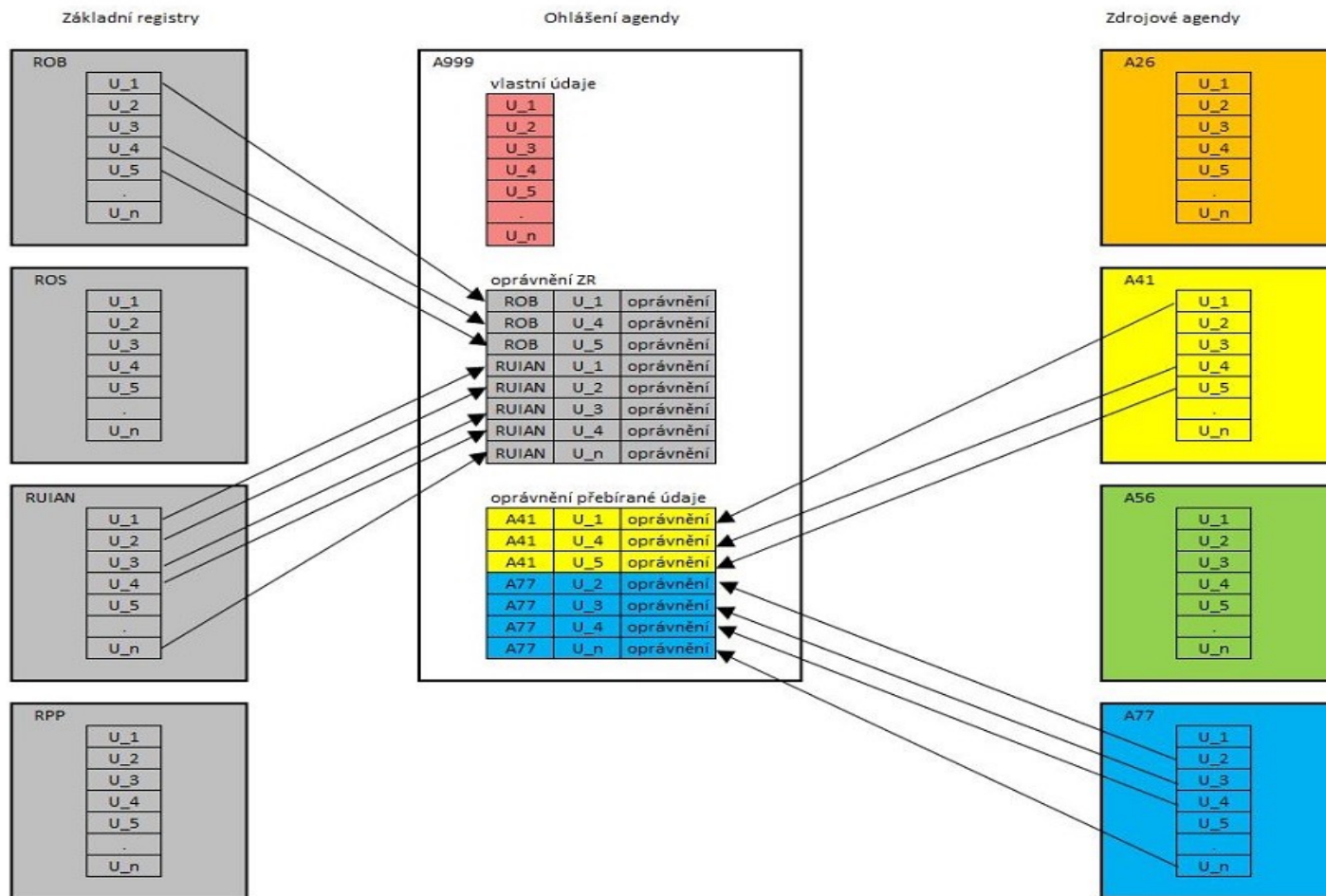
- rozšířené údaje o oprávněních
- Rejstřík OVM, kategorie
- změny procesů

## ➤ Dopady na IS RPP

- stanoviska správců před registrací agendy
- odpovědnost editorů za OVM v agendě a v kategoriích
- zveřejňování údajů o OVM

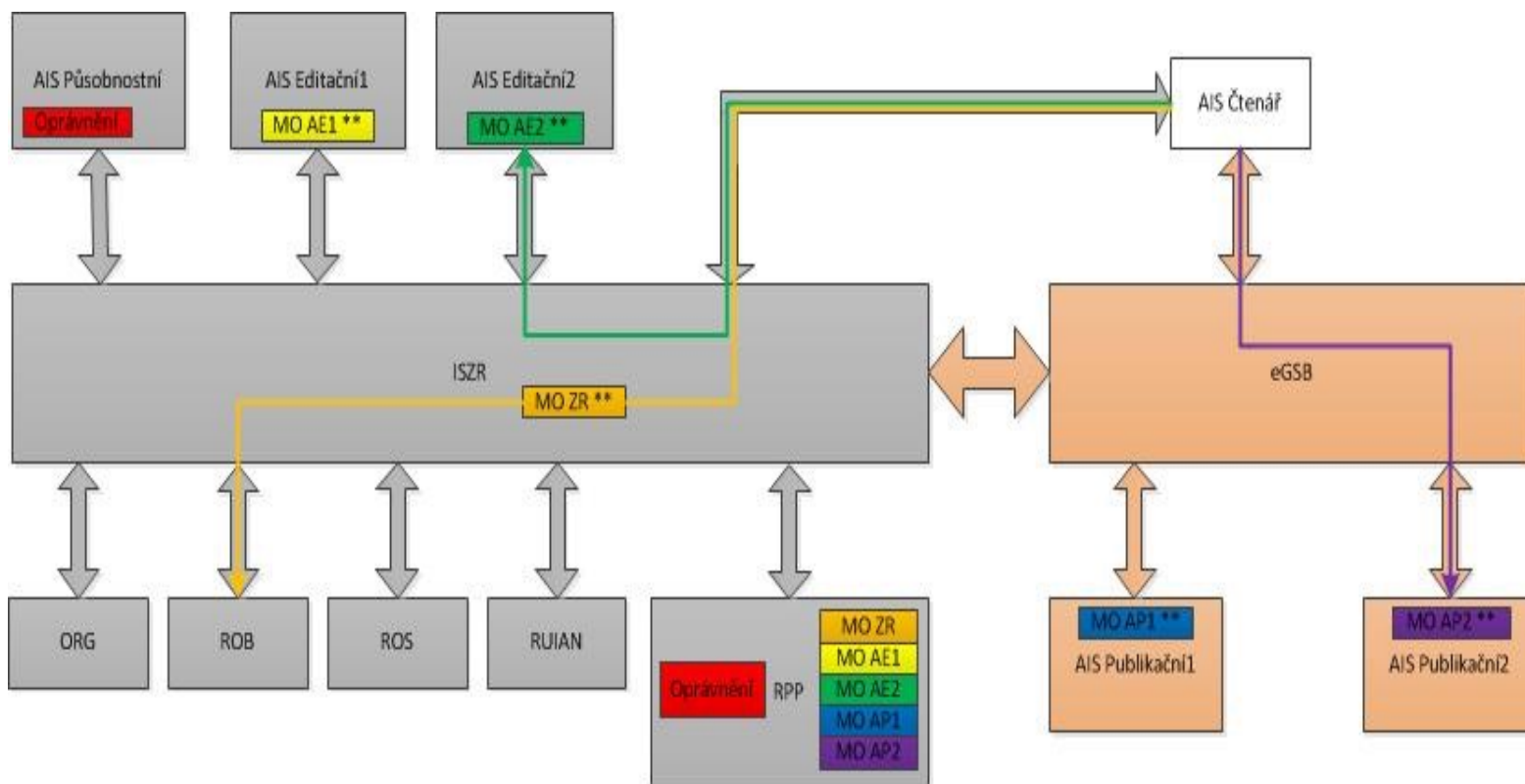


# Novela zákona o základních registrech č. 111/2009 Sb. - doplnění údajů v RPP





# 1. Novela zákona o základních registrech č. 111/2009 Sb. - doplnění údajů v RPP



## 2. Novela zákona č. 300/2008 Sb. a č. 111/2009 (provedená zákonem č. 192/2016 Sb.)

### ➤ Platnost a účinnost

- platnost 17. 6. 2016
- účinnost 1.1. 2017 jednotná definice  
1. 7. 2017 sjednocení dat s ROVM

### ➤ Hlavní změny

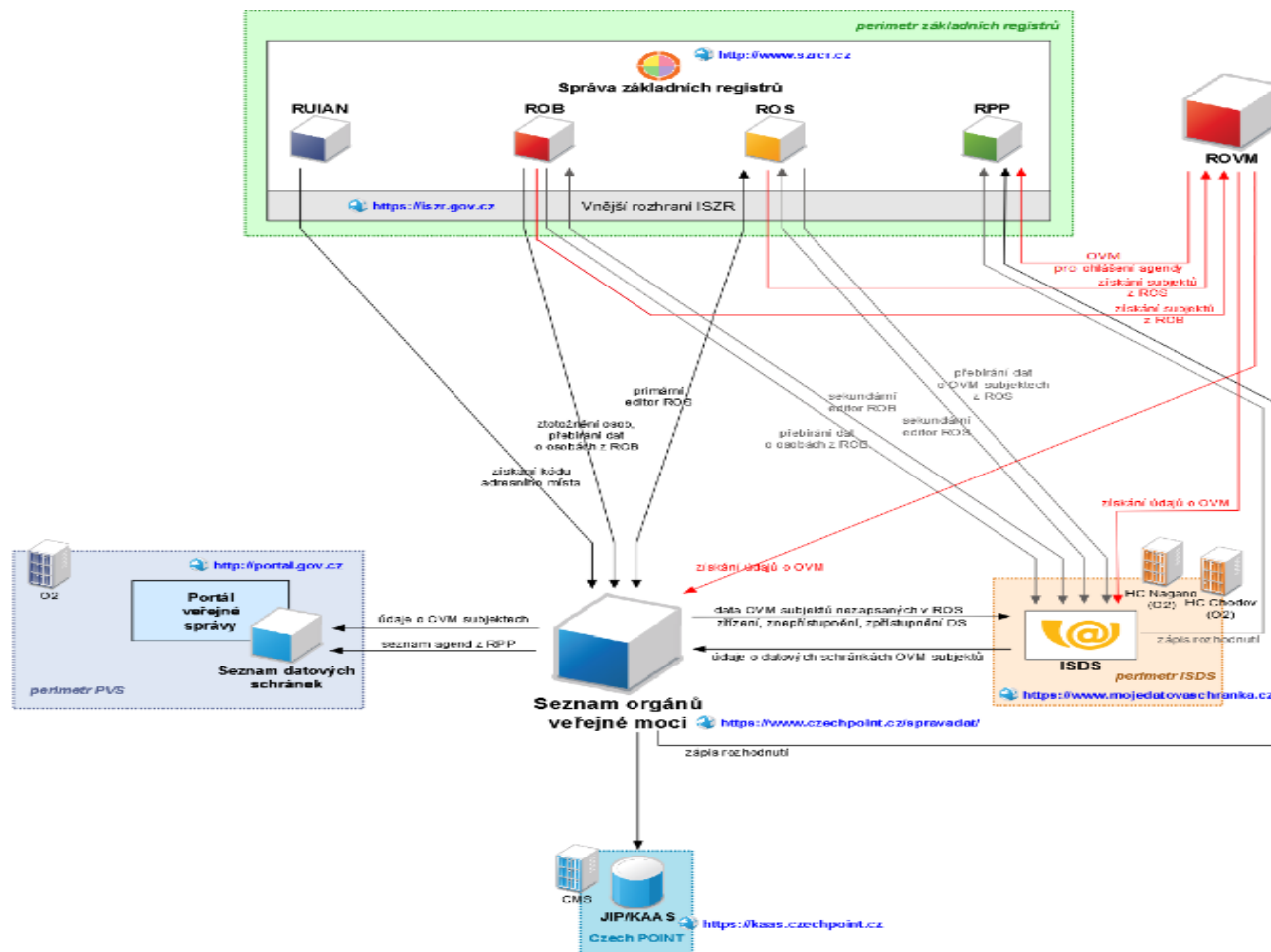
- sjednocení definic OVM
- sjednocení počtu OVM v RPP a DS typu OVM v ISDS
- nadále primární datový zdroj (referenční údaje) = RPP

### ➤ Dopady na IS RPP, IS DS, CzP

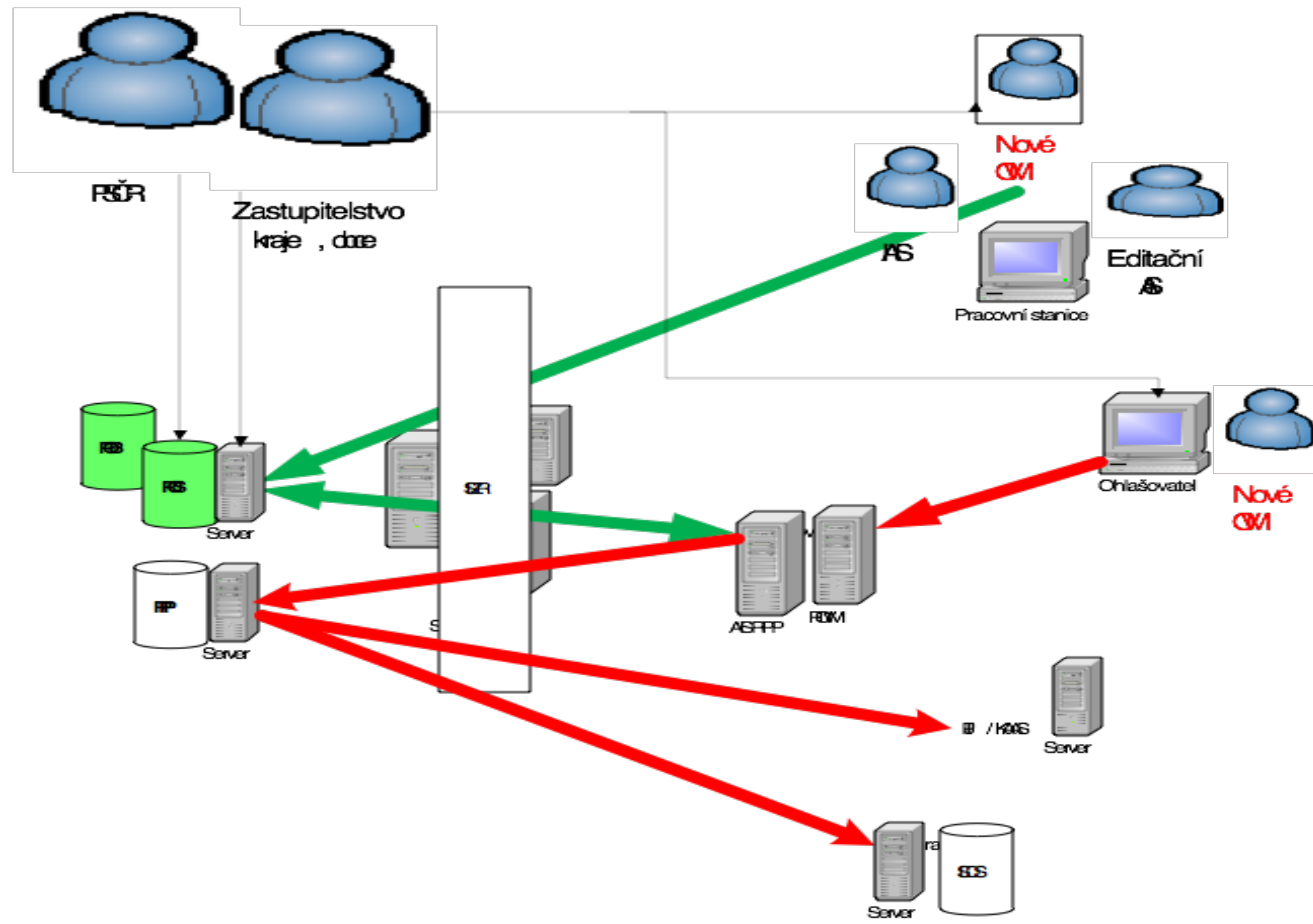
- nové OVM a kategorie škol a školských zařízení
- změny DS na typu OVM a vice versa
- nové nastavení přenosu dat mezi centrálními systémy



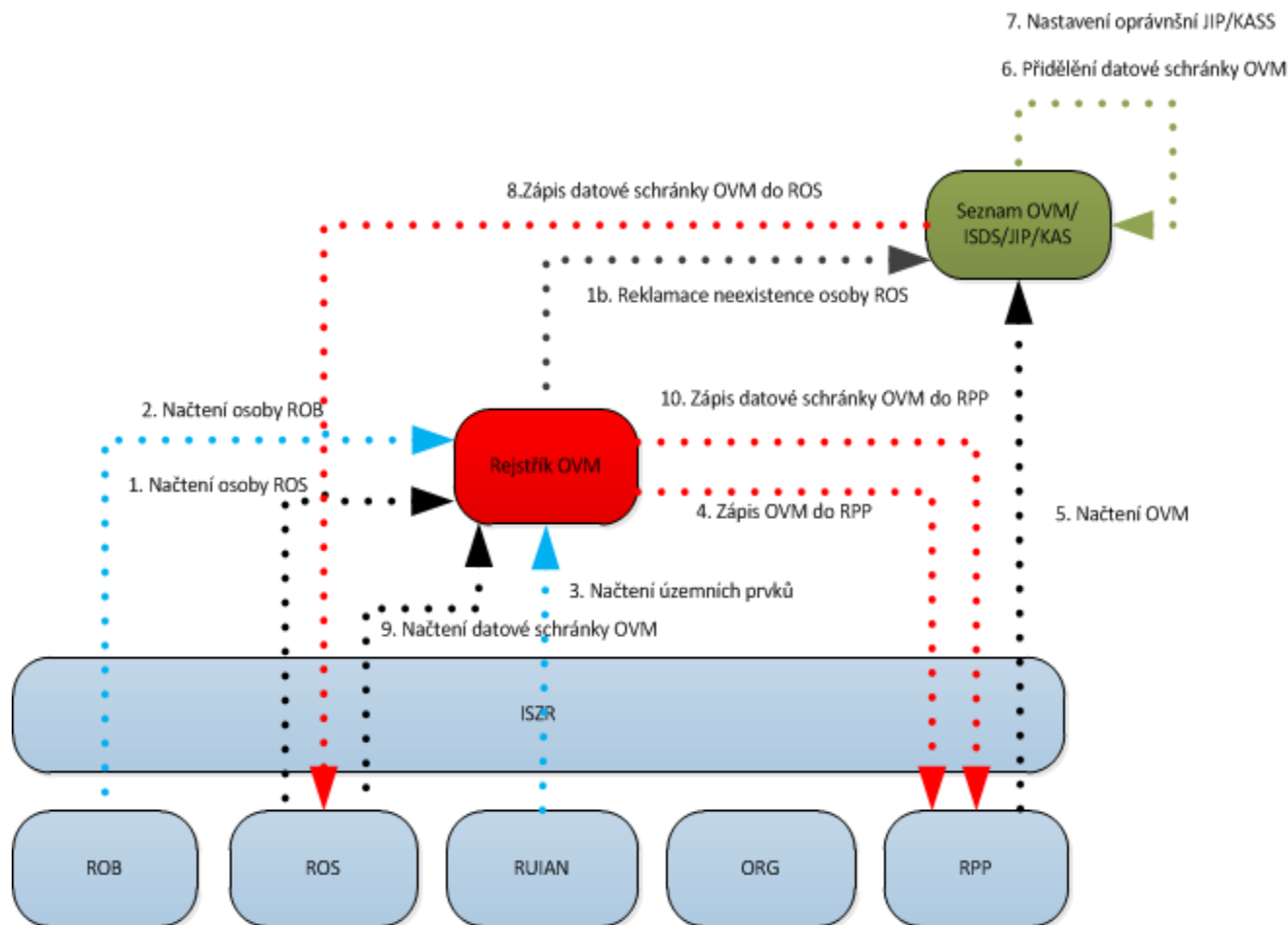
## 2. Novela zákona č. 300/2008 Sb. - Rejstřík OVM, ISDS a JIP KAAS (Seznam OVM)



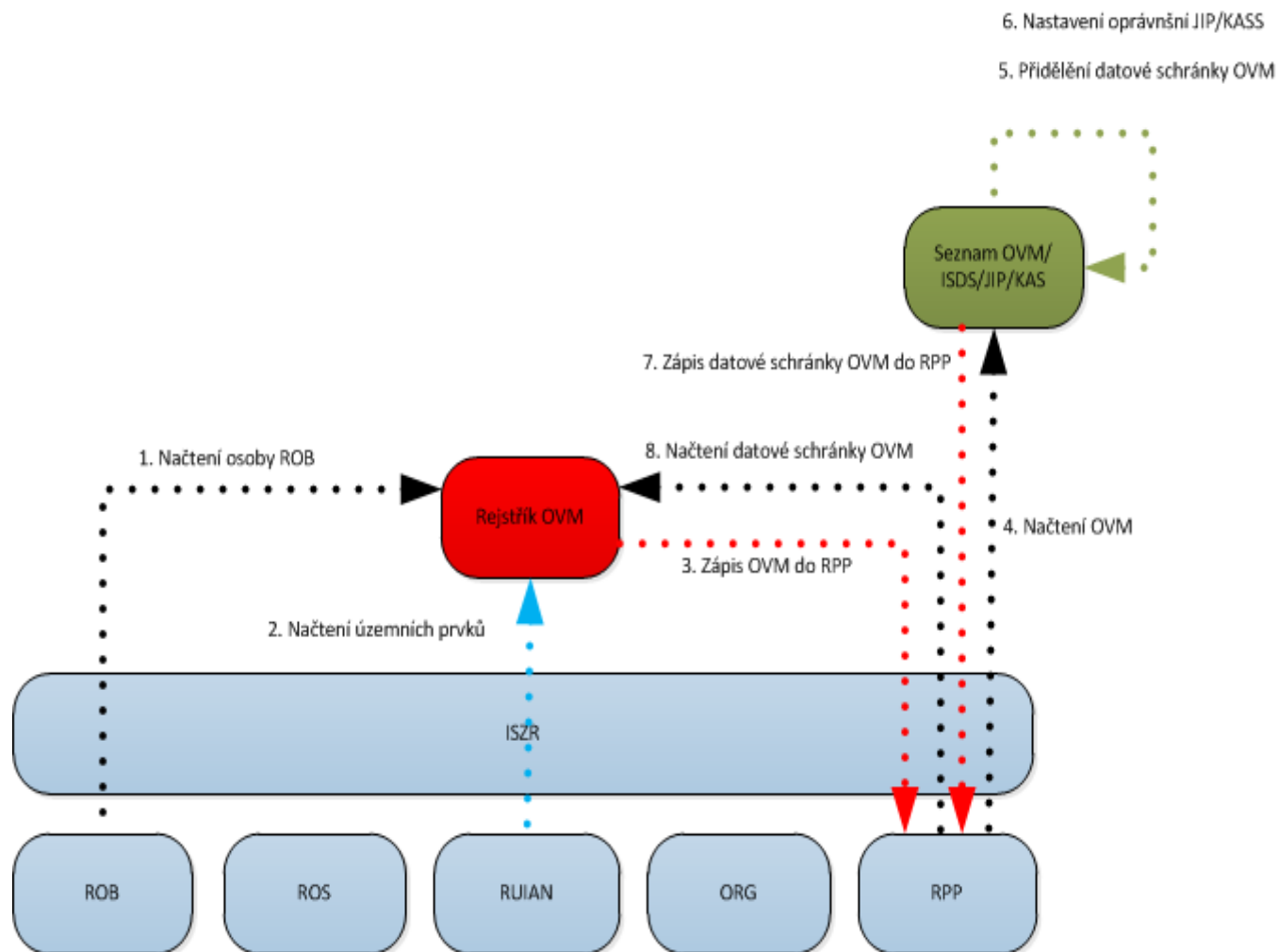
## 2. Novela zákona č. 300/2008 Sb. - Rejstřík OVM, ISDS, JIP/KAAS (Seznam OVM)



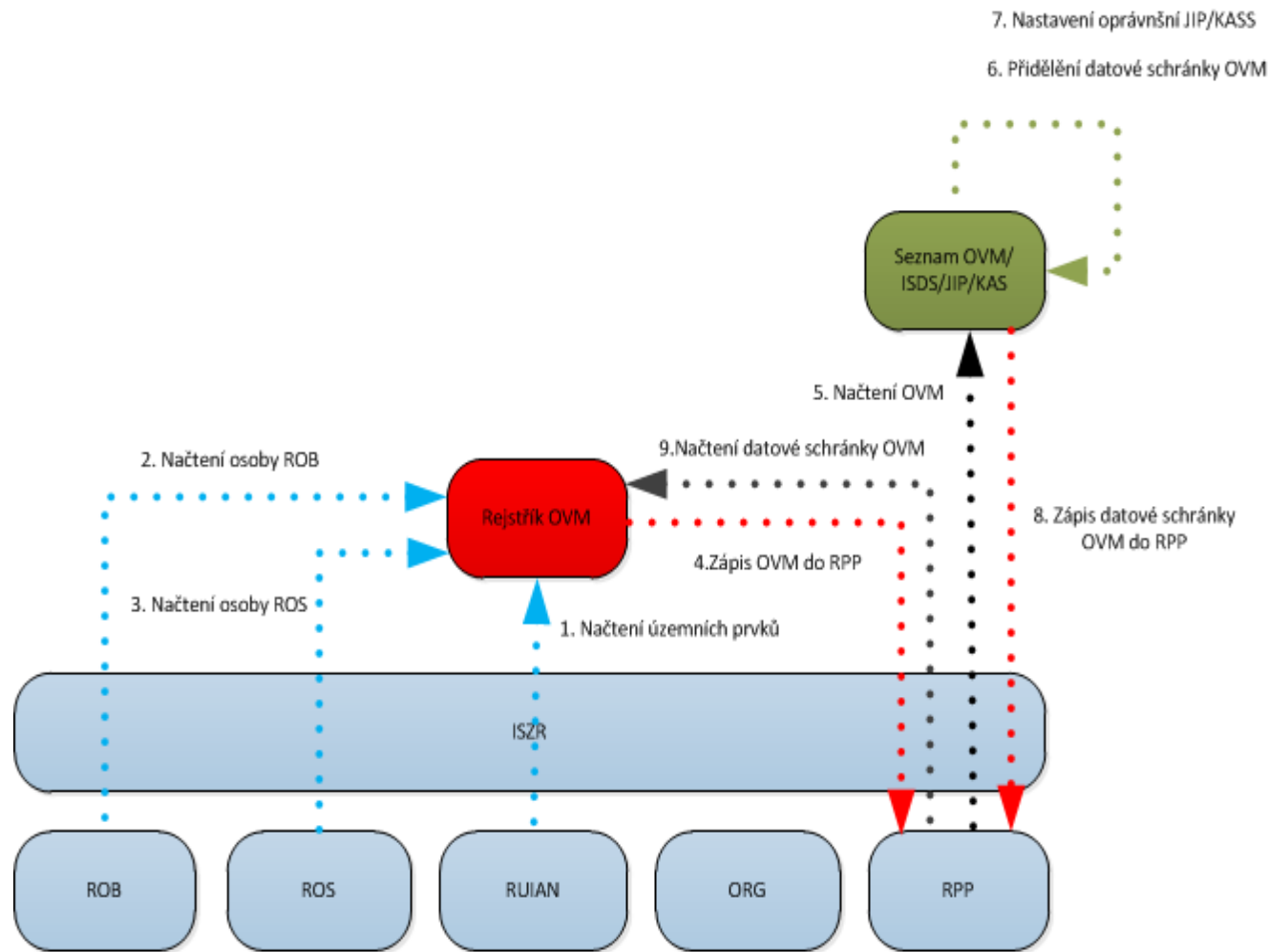
## 2. Novela zákona č. 300/2008 Sb. - Rejstřík OVM Vznik OVM z osoby vedené v ROS



## 2. Novela zákona č. 300/2008 Sb. - Registřík OVM Vznik OVM z osoby vedené v ROB



## 2. Novela zákona č. 300/2008 Sb. - Rejstřík OVM Vznik OVM ze subjektu, který není v ROB nebo ROS



## 7. Zákon č. 251/2017 Sb. - změny zákonů v souvislosti s přijetím zákona č. 250/2017 Sb.

- Platnost a účinnost
  - ❑ Platnost 18. 8. 2017
  - ❑ účinnost 1. 7. 2018,
    - ❑ OVM - adresy úřadoven, VPS do 1. 1. 2020
    - ❑ Ohlašovatel agendy - služby do 1.7. 2019
- Hlavní změny
  - ❑ doplnění do RPP údajů o adresách pracovišť (úřadoven), včetně adres pověřených dle VPS
  - ❑ doplnění do RPP úkonů na žádost = služby
- Dopady na IS RPP
  - ❑ změny AIS RPP ke sběru adres, služeb
  - ❑ integrace údajů OVM na PVS dle § 5 zákona 106/1999 Sb. do Katalogu životních situací a Katalogu služeb v RPP





## Další plánovaný rozvoj v IS RPP

1. Integrace údajů RPP, IS o ISVS a SZR o AIS
2. Opendata RPP, výdej údajů RPP
3. Sdílení údajů RPP s PVS a Portálem občana
4. Legislativní a procesní reinženýring úložiště údajů o právech a povinnostech



# Děkuji za pozornost

Jan Tretera  
Odbor eGovernmentu  
Ministerstvo vnitra

